

AANVRAAGFORMULIER VOOR EXTRA VERLOF



Singel 140
3311 PE Dordrecht
078-8905500

email: Bavinck@h3o.nl

Voor- en achter naam van uw kind(eren).....

Geboortedatum.....

Adres.....

Telefoonnummer.....

Groep(en)/Unit(s).....

Datum eerste verlofdag..... Datum laatste verlofdag.....

Reden van het verzoek.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Eventueel bewijsstuk, zoals trouwkaart, uitnodiging, etc. graag toevoegen aan het aanvraagformulier.

Datum..... Handtekening ouder/verzorger.....

Dit formulier graag ingevuld inleveren bij de directie van de school. De directie maakt op basis van de wet- en regelgeving een besluit. Binnen twee weken ontvangt u een reactie op uw verlofaanvraag.

Besluit: akkoord/niet akkoord/andere reden.....

.....

.....

.....

.....

.....

zie achterkant: regelgeving buitengewoon verlof Bureau Leerplicht en Voortijdig Schoolverlaten

Bureau Leerplicht en Voortijdig Schoolverlaten

BUITENGEWOON VERLOF

(Artikel 11 onder f of artikel 11 onder g, van de Leerplichtwet 1969 Aanvraag vrijstelling van geregeld schoolbezoek)

Toelichting Verlofregeling

In de leerplichtwet is vastgelegd dat uw kind vanaf 5 jaar leerplichtig is. Vanaf dan moet het dus elke schooldag naar school. Slechts in een beperkt aantal gevallen is het mogelijk om daarvan af te wijken.

Verlof is mogelijk bij ziekte of wegens bezoek aan dokter, tandarts of specialist.

Dit verlof hoeft u niet aan te vragen. Wel moet u het ons melden, zodat wij weten waar uw kind is.

Bij het volgen van een therapie voor uw kind verzoeken wij u de tijden zoveel mogelijk buiten de schooltijden af te spreken.

- Bij gewichtige omstandigheden in verband met gezin of familie

Het gaat hier om omstandigheden als: ernstige ziekte van een naast familielid, overlijden, begrafenis of crematie, geboorte, huwelijk, huwelijks- of een ander jubileum, verhuizing.

Hierbij geldt als norm:

- huwelijk: 1 dag (buiten Dordrecht 2 dagen)
- 12 ½, 25, 40, 45, 50, 55 en 60 jarig huwelijksjubileum van ouders en grootouders: 1 dag
- 25 en 40-jarig ambtsjubileum van ouders of grootouders: 1 dag
- gezinsuitbreiding: 1 dag
- verhuizing: 1 dag
- ernstige ziekte van ouders, grootouders, broers en zussen: in overleg
- overlijden, begrafenis/crematie familielid: 1 tot 4 dagen afhankelijk van graad.

Afwijking van de duur van het verlof is in bijzondere gevallen mogelijk in overleg met de directeur (of diens gemachtigde).

- Bij het vervullen van godsdienstige plichten

Bijvoorbeeld voor het bijwonen van een godsdienstige viering, feestdag of een bijzondere (kerk)dienst.

- Omstandigheden i.v.m. uw beroep die vakantie buiten de schoolvakanties noodzakelijk maken

Deze regeling is uitsluitend bedoeld voor kinderen van ouders met een beroep dat het onmogelijk maakt om binnen de schoolvakanties met vakantie te gaan. U of uw werkgever moet dit kunnen aantonen.

In dat geval mag de directeur **éénmaal** per schooljaar maximaal **10 schooldagen** vrij geven, zodat er toch een gezinsvakantie kan plaatshebben. Het betreft de **enige** gezinsvakantie in dat schooljaar.

Verlof wegens vakantie mag nooit verleend worden in de eerste 2 weken van het schooljaar.

Werkgevers zijn verplicht bij de vakantieplanning van hun medewerkers rekening te houden met leerplichtige leerlingen.

Bij de aanvraag moet een **werkgeversverklaring** worden gevoegd waaruit de specifieke aard van het beroep en de verlofperiode van de betrokken ouder blijken.

De volgende situaties zijn geen gewichtige omstandigheden:

- verjaardag van een kind of een ander familielid
- familiebezoek in het buitenland
- een uitnodiging voor een vakantie van familie of van anderen
- eerder weg i.v.m. vakantiedrukke
- vakantie wegens een goedkope periode of wegens gebrek aan boekingsmogelijkheden tijdens een schoolvakantie.

Beslissing

De directeur (of diens gemachtigde) beslist over de verlofaanvragen. Hij moet jaarlijks een opgave doen aan het ministerie. Een en ander wordt gecontroleerd door de inspectie voor het basisonderwijs.

Als in een schooljaar het aantal verlofdagen meer dan 10 wordt, beslist de ambtenaar van Bureau Leerplicht en Voortijdig Schoolverlaten van de gemeente Dordrecht. De directeur dient ongeoorloofd schoolverzuim te melden aan de ambtenaar van Bureau Leerplicht en Voortijdig Schoolverlaten.

Informatie

Als u nog vragen heeft, kunt u zich richten tot
het Bureau Leerplicht en Voortijdig Schoolverlaten
postbus 619, 3300 AP Dordrecht ☎ 078-7708500